

T.C.
DERECİK KAYMAKAMLIĞI
Köylere Hizmet Götürme Birliği Başkanlığı

İHALE İLANI

HAKKÂRİ İLİ DEREÇİK İLÇESİNDE AŞAĞIDA YAZILI OLAN İŞ YAPILACAKTIR.

Hakkâri İli Derecik İlçesinde ; Derecik İlçesi Umurlu Sınır Kapısı İçme Suyu Yapım İşİ Köylere Hizmet Götürme Birliği İhale Yönetmeliğinin 18'inci maddesine göre açık ihale usulü ile ihale edilecektir. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır.

1. İdarenin

- a) Adresi: Hükümet Konağı 2.Kat Derecik/Hakkâri
- b) Telefon ve Faks Numarası: 438 460 3066
- c) Elektronik Posta Adresi: dereciklikhgb@gmail.com.tr
- ç) İhale dokümanının görülebileceği internet adresi (varsa)

2. İhale konusu yapım işinin

- a) Niteliği, Türü ve Miktarı:

İhalenin, niteliği türü ve miktarına ilişkin bilgiye ihale dokümanı içinde bulunan idari ve teknik şartnameden ulaşılabilir.

- b) İşe Başlama Tarihi: Yer tesliminden sonra 5 (Beş) gün içinde işe başlayacaktır.

- c) İşin Süresi: Yer tesliminden itibaren olup, işin yapım süresi aşağıda belirtilmiştir.

3. İhalenin

- a) Yapılacağı Yer: Derecik Kaymakamlığı Köylere Hizmet Götürme Birliği
- b) Tarihi ve Saati: Aşağıda belirtilmiştir.

Sıra	İşin Adı	Birlik İhale Kayıt No	İhale Tarihi	İhale Saati	Doküman Bedeli	İşin Yapım Süresi	İş Deneyim Belgesi
1	Derecik İlçesi Umurlu Sınır Kapısı İçme Suyu Yapım İşİ (Hat İmalatları (Kazı, Şebeke Ve İsale Hattı Boru) ,1 Adet Kaptaj , 6 Adet Maslak Ve 2 Adet 20 M3 lük Su Deposu Onarımı)	2024/34	09.10.2024	15 : 00	10.000.00 TL	45 (Kırk Beş) Gündür	A-IV Benzer İşlere Ait İş Deneyim Belgesi (En az %70)

4. İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler:

4.1. İhaleye katılma şartları ve istenilen belgeler:

4.1.1. Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası ya da Esnaf ve Sanatkarlar Odası veya ilgili Meslek Odası Belgesi.

4.1.2. Gerçek kişi olması halinde, kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odasından ya da esnaf ve sanatkâr odasından veya ilgili meslek odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,

4.1.3. Tüzel kişi olması halinde, ilgili mevzuatı gereği kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğın odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,

4.1.4. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri.

4.1.5. Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi.

4.1.6. Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğın ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğın yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğın noter tasdikli imza sirküleri,

4.1.7. Şekli ve içeriğİ İdari Şartnamede belirlenen teklif mektubu.

4.1.8. Şekli ve içeriğİ İdari Şartnamede belirlenen geçici teminat.

4.1.9. İhale konusu işin tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılamaz,

4.1.10. İsteklinin ortak girişim olması halinde, bu Şartname ekinde yer alan standart forma uygun iş ortaklığı beyannamesi.

4.1.11. - Tüzel kişi tarafından iş deneyimi göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğın yarısından fazla hissesine

veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren belge.

4.1.12 Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere, en az beş yıldır en az % 51 hissesine sahip mimar veya mühendis ortağının mezuniyet belgesinin sunulması durumunda; ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicil memurlukları veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından, ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son beş yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren belge.

4.2. Mesleki ve Teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler

4.2.1. İş deneyim belgeleri: Yapım işleri benzer iş gruplarında belirtilen işlerden A-IV grubunda belirtilen işlerden 15 yıl içinde yapılmış bir işe ait %70 iş deneyim belgesine sahip olması gerekmektedir.

4.3. Bu ihalede benzer iş olarak kabul edilecek işler ve benzer işlere denk sayılacak mühendislik ve mimarlık bölümleri:

4.3.1. Bu ihalede benzer iş olarak kabul edilecek işler:

4.3.2 Benzer işe denk sayılacak mühendislik veya mimarlık bölümleri; İnşaat Mühendisliği ve Mimarlıktır.

5. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif, fiyat esasına göre belirlenecektir.

6. İhaleye sadece yerli istekliler katılabilecektir.

7. İhale dokümanının görülmesi ve satın alınması

7.1. İhale dokümanı, idarenin adresinde görülebilir. T.C.Ziraat Bankası Derecik Şubesindeki Köylere Hizmet Götürme Birliğinin TR 84 0001 0027 3287 8612 57-5003 nolu hesaba yatırıldıktan sonra satın alınabilir.

7.2. İhaleye teklif verecek olanların ihale dokümanını satın almaları zorunludur.

8. Teklifler, ihale tarih ve saatine kadar Şemdinli Köylere Hizmet Götürme Birliği adresine elden teslim edilebilecektir.

9. İhale üzerinde kalan istekli ile anahtar teslimi götürü bedel sözleşmesi imzalanacaktır.

10. İstekliler teklif ettikleri bedelin %3 'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir. Nakit Teminatlar T.C.Ziraat Bankası Derecik Şubesindeki Köylere Hizmet Götürme Birliğinin TR 30 0001 0027 3287 8612 57-5005 nolu hesabına yatırılabilir. Teminat mektubu ise teklifle birlikte verilecektir.

11. Verilen tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren 60 (Altmış) takvim günüdür.

12. Konsorsiyum olarak ihaleye teklif verilemez.

13. 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 11. Maddesinin (g) bendinde belirtilen gerçek veya tüzel kişiler.

14. Sözleşme aşamasında alınacak kesin teminatın süresi en az bir (1) yıl olacaktır

15. Köylere Hizmet Götürme Birliği ihale yapıp yapmamakla serbesttir.

DİĞER HUSUSLAR:

Dosyalar aslı idarece görülmüştür şeklinde verilecektir.

İhale İlanında belirtilmeyen hususlar İdari ve Teknik Şartnamede yazılı hususlar dikkate alınacaktır.

İhale dokümanları CD ortamında verilecektir.

Ömer Faruk ATEŞ
Kaymakam
Birlik Başkanı